सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ
(पुर्वीचे पुणे विद्यापीठ)

परिपत्रक क्र. ५० /२०२४

विषय : सामाजिक व शैक्षणिकदृष्टया मागास प्रवर्गाकरिता आरक्षणाच्या तरतुदीनुसार सरळसेवा भरतीसाठी शासनाने विहित केलेल्या सुधारित बिंदूनामावली नुसार प्राथमिक तपासणी करून घेणेबाबत...

संदर्भ :
१. सन २०२४ महाराष्ट्र राज्य अधिनियम क्र. १६, दि. २६ फेब्रुवारी २०२४. महाराष्ट्र राज्यातील सामाजिक व शैक्षणिकदृष्टया मागास वर्गाकरिता आरक्षण अधिनियम, २०२४.
२. शासन निर्णय क्रमांकः बीसीसी-२०२४/प्र.क्र.७५/१६-क, दिनांक २७ फेब्रुवारी २०२४.
३. उच्च व तंत्र शिक्षण विभाग, मंत्रालय मुंबई यांचे पत्र क्र. संकीर्ण-२०२४/ई-७४४८६८ दि. ०४ मार्च, २०२४.
४. उच्च शिक्षण संचालनालय, महाराष्ट्र राज्य यांचे पत्र क्र. उशिसं/पदभ-२०२४/मवि-१ दि. ०६ मार्च, २०२४
५. शासन निर्णय क्रमांकः बीसीसी-२०२१/प्र.क्र.७७/१६-क, दिनांक ०६ मार्च २०२४
६. विद्यापीठाचे परिपत्रक क्र. ४७/२०२४ दि. १२ मार्च, २०२४.
७. शासन निर्णय क्र. दिव्यांग/२०१८/प्र.क्र.११४/१६अ दि. २९ मे, २०१९.
८. शासन परिपत्रक क्र. राआधो ४०२४/प्र.क्र.१४/१६-अ दि. २५ जानेवारी, २०२४ आणि विद्यापीठ परिपत्रक क्र. ४०/२०२४ दि. २९ फेब्रुवारी, २०२४

उपरोक्त संदर्भीय शासन निर्णय व परिपत्रकांचे कृपया अवलोकन करावे.

महाराष्ट्र राज्यातील सामाजिक व शैक्षणिकदृष्टया मागास प्रवर्गाकरिता (एसईबीसी) **सन २०२४ चा महाराष्ट्र राज्य अधिनियम क्र. १६, दि. २६ फेब्रुवारी २०२४** अन्वये **सामाजिक व शैक्षणिकदृष्टया मागास वर्ग** असा नविन प्रवर्ग निर्माण करण्यात आला असून सदर प्रवर्गाकरिता सरळसेवा भरतीच्या पदांमध्ये १० टक्के आरक्षण विहित करण्यात आले आहे. या अनुषंगाने सरळसेवा भरतीसाठी सुधारीत बिंदुनामावली संदर्भ क्र. २ व ५ अन्वये विहित करण्यात आली आहे. सदर सुधारीत बिंदुनामावली नुसार शिक्षकी पदांच्या सरळसेवा भरतीमध्ये आरक्षण निश्चित करून बिंदुनामावलीची प्राथमिक तपासणी विद्यापीठाकडून करून घेण्याबाबत पुणे, अहमदनगर व नाशिक जिल्हयांमधील सर्व संलग्नित अनुदानित/विनाअनुदानित/कायम विनाअनुदानित महाविद्यालये व मान्यता प्राप्त परिसंस्था यांना या परिपत्रकान्वये कळविण्यात येत आहे.

बिंदूनामावलीची प्राथमिक तपासणी करतेवेळी खाली नमूद केल्याप्रमाणे सर्व प्रपत्रे भरून व तद्अनुषंगिक कागदपत्रे तयार झाल्यावर विद्यापीठाच्या आरक्षण कक्षाच्या arakshan_ar@unipune.ac.in या ई-मेल आयडीवर ई-मेल द्वारे आपल्या महाविद्यालयाकरीता बिंदूनामावली तपासून घेण्याची दिनांक व वेळ आरक्षित करण्यात यावी.

उपरोक्त संदर्भीय शासन निर्णय व परिपत्रकांस अनुसरून विद्यापीठच्या आरक्षण कक्षामार्फत सुधारित बिंदुनामावलीनुसार प्राथमिक तपासणी झाल्यानंतर **दोन दिवसात** पुणे जिल्हयामधील महाविद्यालये/परिसंस्था यांनी मा.सहायक आयुक्त, मागासवर्ग कक्ष, पुणे तसेच अहमदनगर व नाशिक जिल्हयामधील महाविद्यालय/परिसंस्था यांनी मा.सहायक आयुक्त, मागासवर्ग कक्ष, नाशिक यांचेकडुन शिक्षकी पदांची बिंदुनामावली प्रमाणित **(अंतिम तपासणी)** करून घ्यावी. तदनंतरच शिक्षक पदे भरण्याची पुढील कार्यवाही करावी.

..२

सुधारित बिंदूनामावलीनुसार तपासणीच्या वेळी खालील माहिती सादर करण्यात यावी

१. **सर्व महाविद्यालयातील नियुक्ती प्राधिकारी हे संस्थाचालक मा. अध्यक्ष/सचिव हे असल्याने बिंदूनामावलीची सर्व प्रक्रिया संस्थेचे मा. अध्यक्ष/सचिव यांच्या सही शिक्क्यानीशीच करण्यात यावी.**

२. सर्व संलग्नित अनुदानित/विनाअनुदानित/कायम विनाअनुदानित महाविद्यालयांनी पदनिश्चितीबाबतचे (दिनांक ०१/१०/२०१७ च्या विद्यार्थी संख्येनुसार) पत्र (Workload) सादर करणे आवश्यक आहे. शैक्षणिक वर्ष २०२३-२४ या वर्षातील कार्यभार (Workload) मा. सहसंचालक, उच्च शिक्षण यांनी तपासलेला असणे आवश्यक आहे.

३. सर्व संलग्नित विनाअनुदानित/कायम विनाअनुदानित महाविद्यालये/मान्यता प्राप्त परिसंस्था यांनी व्यावसायिक अभ्यासक्रमाबाबतचा (Professional Course) (Architecture, Management, Pharmacy, Engineering, etc.) शैक्षणिक वर्ष २०२३-२४ या वर्षातील कार्यभार मा. अधिष्ठाता, संबंधित विद्याशाखा, सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ यांच्याकडुन तपासून घेतला असणे आवश्यक आहे.

४. सद्यस्थितीच्या विद्यार्थी संख्येच्या आधारावर शिक्षक व शिक्षकेतर पदांची अनुज्ञेयता असलेला शासनाने मंजूर केलेला पदनिहाय आकृतीबंध तसेच शिक्षकी पदासंदर्भांतील शासनाने विहित केलेल्या सेवा प्रवेश नियमांची प्रत सादर करणे आवश्यक आहे.

५. उपरोक्त संदर्भीय शासन निर्णय क्र. २ अन्वये सुधारित १०० बिंदूनामावली शासनाने निर्गमित केलेली असून त्यानुसार पुनःश्च नवीन बिंदूनामावली तयार करावयाची असल्याने तपासणीकरीता येतेवेळी नविन दोन रोस्टर सोबत घेऊन यावीत. **रोस्टरचे वापरण्यात येणारे प्रत्येक पान मा. अध्यक्ष / सचिव यांची सही व शिक्क्यानिशी प्रमाणित असणे अनिवार्य आहे.**

६. सोबत आरक्षण प्रमाणपत्राचा नमुना (प्रपत्र-अ) जोडलेला आहे. सदर प्रपत्र स्वतंत्रपणे दोन मूळ प्रतीत सादर करण्यात यावे.

७. मंजुर / कार्यरत / रिक्त पदांचा गोषवारा सादर करण्यासाठीचा नमुना सोबत (प्रपत्र-ब) जोडलेला आहे. प्राचार्य, शिक्षक यांची सर्व विषयांची विषयनिहाय पदांची माहिती सोबत जोडलेल्या प्रपत्र-ब मध्ये स्वतंत्र तयार करून दोन मूळ प्रतीमध्ये सादर करावी. **एका पेक्षा जास्त पानांचे प्रपत्र-ब असल्यास प्रत्येक पानांवर अध्यक्ष / सचिव यांची सही व शिक्का असणे अनिवार्य आहे.**

८. **विद्यापीठाचे परिपत्रक क्र. ४४/२०२४ नुसार पदभरती प्रक्रियेत दिव्यांग आरक्षण धोरणाची काटेकोरपणे अंमलबजावणी करण्याच्या दृष्टीने दिव्यांगाच्या पदभरतीची माहिती ठेवण्यासाठी संदर्भ क्र. ७ शासन निर्णय मधील प्रपत्र-अ मध्ये विहित केलेल्या नमुन्याप्रमाणे दिव्यांगासाठी बिंदूनामावली नमुना प्रपत्र-क नुसार तयार करुन पदभरतीच्या तपासणीवेळी सादर करावी व पदांचा गोषवारा सोबत जोडलेल्या नमुना प्रपत्र-ड नुसार मध्ये दोन मूळ प्रतीत सादर करावा.**

९. बिंदूनामावली नोंदवहीमध्ये घेण्यात आलेल्या नोंदीबाबतचे पदनिहाय प्रमाणपत्र असणे आवश्यक आहे. एकाकी पदाव्यतिरिक्त सर्व पदांना बिंदूप्रवर्गाचा गोषवारा असणे आवश्यक आहे. सदर संवर्गनिहाय बिंदूप्रवर्गाचा गोषवारा नमुना सोबत जोडला आहे. (नमुना-०२ अ/ब)

१०. शासन निर्णय क्र. संकीर्ण १०९६/प्र.क.३०/का-२, दि.०१/०८/१९९७ नुसार महिलांसाठी सरळ सेवा भरतीमध्ये ३०% आरक्षणानुसार सोबत जोडलेल्या नमुन्यामध्ये पदनिहाय स्वतंत्रपणे माहिती ठेवावी. (नमुना-०३ अ).

११. शासन निर्णय क्र. संकीर्ण राक्रिधो-२००२/प्र.क.६८/क्रियुसे-२, दि.०१/०७/२०१६ नुसार राज्यातील खेळांडूसाठी सरळ सेवा भरतीमध्ये ०५% आरक्षणानुसार सोबत जोडलेल्या नमुन्यामध्ये पदनिहाय स्वतंत्रपणे माहिती ठेवावी. (नमुना-०३ ब).

१२. शासन निर्णय क्र. संकीर्ण अनाथ-२०२२/प्र.क.१२२/का-०३, दि.०६/०४/२०२३ नुसार राज्यातील अनाथांसाठी सरळ सेवा भरतीमध्ये ०१ % आरक्षणानुसार सोबत जोडलेल्या नमुन्यामध्ये पदनिहाय स्वतंत्रपणे माहिती ठेवावी. (नमुना-०३ क).

१३. दि. ०२ जुलै, १९९७ रोजी कार्यरत असलेले व त्यानंतर नव्याने नियुक्त झालेले, आजतागायत बिंदूनामावलीमध्ये असलेल्या नोंदीप्रमाणे कार्यरत असलेले सेवक व सेवानिवृत्त/राजीनामा/निधन झालेल्या सेवकांची माहिती **नमुना-०४ मध्ये रुजू दिनांकापासून चढत्या क्रमाने व नमुना-०५ मध्ये पद रिक्त झाल्याच्या दिनांकापासून चढत्या क्रमाने** नमूद करण्यात यावी.

१४. शासन निर्णय क्रमांकः बीसीसी-२०२४/प्र.क्र.७५/१६-क, दिनांक २७ फेब्रुवारी २०२४ नुसार मोठया संवर्गासाठीचा परिशिष्ट-ब चा विहित नमुना तसेच शासन निर्णय क्रमांकः बीसीसी-२०२१/प्र.क्र.७७/१६-क, दिनांक ०६ मार्च २०२४ नुसार छोटया संवर्गासाठी लागू असलेला परिशिष्ट-ब चा नमुना सोबत जोडला असून त्यामध्ये माहिती सादर करण्यात यावी.

..३

१५. यापूर्वी तपासून घेतलेल्या आरक्षणानुसार केलेल्या कार्यवाहीची माहिती उदा. निवडसमिती अहवालाची प्रत, शिक्षक मान्यतेची पत्रे तसेच पदे भरण्याची कार्यवाही झाली नसल्यास किंवा निवड झालेला उमेदवार रूजुझालेला नसेल तर याबाबतची कागदपत्रे यासोबतच राजीनामा/निधन झाले असल्यास तद्अनुषंगीक कागदपत्रे सोबत सादर करावीत. कार्यरत असलेल्या सर्व शिक्षकांच्या शिक्षक मान्यतेच्या प्रतीची एक छायांकित प्रत सादर करावी.

१६. बिंदूनामावलीत कायम स्वरूपी पूर्णवेळ पदावर कार्यरत असणाऱ्या शिक्षकांच्या नोंदीचा समावेश करण्यात यावा. सदर नोंदी पूर्ण व स्पष्ट असाव्यात. नोंदींमध्ये खाडाखोड करु नये किंवा व्हाईट इंकचा वापर करु नये. सदर शिक्षकांच्या मान्यता पत्राच्या छायांकित प्रती सादर करण्यात याव्यात.

१७. बिंदूनामावलीमध्ये नमूद करण्यात आलेल्या कायमस्वरुपी ज्या महाविद्यालयांमधील सर्व पदे भरलेली आहेत. अशा महाविद्यालयांनी सर्व पदे भरल्याबाबत या कार्यालयास कळविणे बंधनकारक आहे.

१८. संदर्भ क्र. ८ व विद्यापीठाचे परिपत्रक क्र. ४०/२०२४ नुसार सरळसेवा पदभरती प्रक्रियेत समांतर आरक्षणाची काटेकोरपणे अमंलबजावणी करण्यात यावी.

उपरोक्त प्रपत्र व नमुन्यामधील माहिती सुधारित बिंदूनामावलीनुसार प्राथमिक तपासणी करतेवेळी सादर करणे आवश्यक आहे.

16/3/2024

गणेशखिंड, पुणे-४११००७)
जा. क्र. :आरक्षण/ओ-२२/१८७)
दिनांकः १६/०३/२०२४)

प्रा. (डॉ.) विजय खरे
प्रभारी कुलसचिव

प्रत माहितीसाठी व योग्य त्या कार्यवाहीसाठी:-

१. मा. संचालक/मा.प्राचार्य, सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ संलग्नित सर्व महाविद्यालये/परिसंस्था.
   - सदरहू परिपत्रक संबंधितांच्या निदर्शनास आणावे, ही विनंती.

२. कार्यालयीन संचिका (ओ-२२)

E:\CBD\2024\Circular.docx

बिंदूनामावलीच्या प्राथमिक तपासणीकरीता आवश्यक कागदपत्रे

अ. क्र.	तपशील	प्रतींची संख्या
१.	शासनाकडील/विद्यापीठाकडील पद निश्चितीचे पत्र (शै. वर्ष २०२३-२४)	दोन प्रती
२.	संस्थेच्या लेटरहेडवर कव्हरींग लेटर	दोन प्रती
३.	संस्थेच्या लेटरहेडवर हमीपत्र	दोन प्रती
४.	प्रपत्र-अ	दोन प्रती
५.	प्रपत्र-ब	दोन प्रती
६.	प्रपत्र-क	दोन प्रती
७.	प्रपत्र-ड	दोन प्रती
८.	नमुना २ (विनाअनुदानित करीता प्रत्येक विषयासाठी)	दोन प्रती
९.	नमुना-३-अ	दोन प्रती
१०.	नमुना-३-ब	दोन प्रती
११.	नमुना-३-क	दोन प्रती
१२.	नमुना-४	दोन प्रती
१३.	नमुना-५	दोन प्रती
१४.	परिशिष्ट-ब (विनाअनुदानित करीता प्रत्येक विषयासाठी)	दोन प्रती
१५.	कार्यरत कर्मचाऱ्यांची शिक्षक मान्यतापत्र	छायांकित प्रती
१६.	कार्यरत मागासवर्गीय कर्मचाऱ्यांचे जातवैधता प्रमाणपत्र	छायांकित प्रती
१७.	निधन/राजीनामा/सक्तीने सेवानिवृत्तीबाबतची सर्व कागदपत्रे	छायांकित प्रती
१८.	सेवा प्रवेश नियम	छायांकित प्रती
१९.	अखिल भारतीय उच्चतर शिक्षा सर्वेक्षण कार्यक्रम (A.I.S.H.E.) मध्ये शैक्षणिक वर्ष सन २०२२-२३ व माहिती व्यवस्थापन प्रणाली (एम.आय.एस. २०२२-२३) मधील भरलेल्या माहितीसंदर्भातील अंतर्गत गुणवत्ता सिद्धता कक्षाकडून ना-हरकत प्रमाणपत्रे	छायांकित प्रती
२०.	नवीन रोस्टर अध्यक्ष/सचिव यांच्या सही शिक्क्यासह	दोन प्रती

(संस्थेच्या लेटरहेडवर दोन मुळ प्रतीमध्ये सादर करावे)

हमीपत्र

१. शिक्षक/शिक्षकेतर संवर्गातील कार्यरत ------------- मागासवर्गीय सेवकांची जात वैधता प्रमाणपत्र कार्यालयात जतन करण्यात आलेली असून सदर सेवकांची यादी त्यांच्या जात प्रमाणपत्र व जात वैधता प्रमाणपत्रासोबत जोडत आहोत.

२. संस्थेतील शिक्षक /शिक्षकेतर संवर्गातील कोणतेही प्रकरण न्यायप्रविष्ठ नाही. असल्यास संस्था/महाविद्यालय सर्वस्वी जबाबदार राहील.

३. संस्था राज्यस्तरीय आहे/नाही.

४. आमच्या संस्थेचे महाविद्यालय इतर कोणत्याही विद्यापीठाशी संलग्नित नाही.

५. आज दिनांक --------------------- रोजी सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ, आरक्षण कक्षास सादर केलेली बिंदुनामावलीची आपणाकडून प्राथमिक तपासणी झाल्यानंतर मागासवर्ग कक्ष, पुणे/ मागासवर्ग कक्ष, नाशिक यांच्याकडुन अंतिम तपासणी केल्याशिवाय पुढील पदभरती करण्यात येणार नाही याची मी संस्था/ महाविद्यालयाच्या वतीने हमी देतो/देते.

६. वरील सर्व माहिती, बिंदूनामावलीत सादर केलेली माहिती तसेच तपासणीसाठी सादर केलेले पत्र, जोडपत्रात दिलेली माहिती अचूक व खरी आहे. माहिती खोटी किंवा चुकीची असल्यास त्याची सर्वस्वी जबाबदारी फक्त आणि फक्त संस्था/महाविद्यालयाची राहील.

७. दिनांक ------------------- रोजी आपणांस सादर केलेल्या बिंदूनामावलीची तपासणी ही सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ, आरक्षण कक्षाने आम्ही दिलेल्या माहितीच्या आधारावर संस्था/महाविद्यालय बिंदूनामावलीची प्राथमिक तपासणी करुन दिली आहे. सदर तपासणीवेळी काही बाबी न्यायप्रविष्ठ असल्यास आणि त्या आपल्या कार्यालयाच्या निदर्शनास आणावयाचे आमच्याकडून राहून गेल्यास व सदर तपासणीच्या अनुषंगाने भविष्यात उद्‌भवणाऱ्या कोणत्याही तक्रारीस किंवा कुठल्याही न्यायप्रविष्ठ प्रकरणास आमची संस्था सर्वस्वी जबाबदार राहील.

८. मी संस्था/महाविद्यालयाचे शिक्षक/शिक्षकेतर संवर्गाच्या बिंदूनामावलीची प्राथमिक तपासणीकरीता माझे प्रतिनिधी श्री./श्रीमती --- हुद्दा -------------------------- यांच्यासोबत सर्व आवश्यक कागदपत्रे पाठवित आहे. तरी संस्था/महाविद्यालयाच्या बिंदूनामावलीची प्राथमिक तपासणी करुन त्यांच्या सोबत देण्यात यावी, ही विनंती.

मा. अध्यक्ष/मा. सचिव
सही व शिक्का

शासन निर्णय क्र. बीसीसी-२०२४/प्र.क्र.७५/१६-क, दि. २७.०२.२०२४ अन्वये सरळसेवा भरतीसाठी १०० बिंदूनामावली

बिंदु क्र.	प्रवर्ग	बिंदु क्र.	प्रवर्ग	बिंदु क्र.	प्रवर्ग
१	अनु. जाती	३५	इमाव	६९	इमाव
२	अनु. जमाती	३६	साशैमाप्र	७०	अराखीव
३	विजा-अ	३७	अनु. जाती	७१	अनु. जमाती
४	भज-ब	३८	ईडब्ल्युएस	७२	अराखीव
५	इमाव	३९	इमाव	७३	अनु. जाती
६	साशैमाप्र	४०	अराखीव	७४	साशैमाप्र
७	भज-क	४१	विजा-अ	७५	इमाव
८	ईडब्ल्युएस	४२	साशैमाप्र	७६	ईडब्ल्युएस
९	इमाव	४३	अनु. जाती	७७	भज-ड
१०	अराखीव	४४	अराखीव	७८	अराखीव
११	भज-ड	४५	इमाव	७९	इमाव
१२	अनु. जाती	४६	ईडब्ल्युएस	८०	अराखीव
१३	साशैमाप्र	४७	भज-ब	८१	अनु. जाती
१४	अराखीव	४८	अराखीव	८२	अराखीव
१५	विमाप्र	४९	इमाव	८३	विजा-अ
१६	ईडब्ल्युएस	५०	अराखीव	८४	साशैमाप्र
१७	इमाव	५१	अनु. जाती	८५	इमाव
१८	अराखीव	५२	अराखीव	८६	ईडब्ल्युएस
१९	इमाव	५३	अनु. जमाती	८७	विमाप्र
२०	अराखीव	५४	साशैमाप्र	८८	अराखीव
२१	अनु. जाती	५५	इमाव	८९	इमाव
२२	अराखीव	५६	ईडब्ल्युएस	९०	अराखीव
२३	अनु. जमाती	५७	भज-क	९१	अनु. जाती
२४	साशैमाप्र	५८	अराखीव	९२	अराखीव
२५	इमाव	५९	इमाव	९३	अनु. जमाती
२६	ईडब्ल्युएस	६०	अराखीव	९४	अराखीव
२७	अनु. जाती	६१	अनु. जाती	९५	इमाव
२८	अराखीव	६२	अराखीव	९६	साशैमाप्र
२९	इमाव	६३	अनु. जमाती	९७	अनु. जाती
३०	अराखीव	६४	अराखीव	९८	ईडब्ल्युएस
३१	भज-क	६५	इमाव	९९	भज-ब/भज-क
३२	अराखीव	६६	साशैमाप्र	१००	अराखीव
३३	अनु. जमाती	६७	अनु. जाती		
३४	अराखीव	६८	ईडब्ल्युएस		

नमुना-प्रपत्र अ

सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ
शिक्षक पदासाठी बिंदूनामावलीनुसार आरक्षण प्रमाणपत्र
(विनाअनुदानित/कायम विनाअनुदानित महाविद्यालयांसाठी लागू)

संस्थेचे नावः-

महाविद्यालयाचे नावः- **विद्यापीठ संलग्नित क्रमांकः-**

दिनांक ------------------अखेरची स्थिती

अ. क्र.	पदनाम	विषय	मंजूर पदे	कार्यरत पदे	रिक्त पदे	अनुशेष
१						
२						
३						
एकूण						

दिनांक ------------------ अखेर दिव्यांग प्रवर्गासाठी राखीव असलेल्या पदांच्या माहितीचा गोषवारा

अ. क्र.	पदनाम	मंजूर पदे	कार्यरत पदे	रिक्त पदे	दिव्यांग पदांची माहिती					
					दिव्यांग कार्यरत गटनिहाय पदसंख्या				*मागील अनुशेष व दिव्यांग गट	भरावयाच्या पदानुसार आरक्षित पदे व दिव्यांग गट
					अ	ब	क	(ड व ई)		
१.										
२.										
एकूण										

*मागील अनुशेष दिव्यांग प्रवर्गातील गटानुसार अंतर्गत परिवर्तनीय राहील.

अ : अंध/अल्पदृष्टी

ब : कर्णबधीर अथवा ऐकु येण्यातील दुर्बलता

क : अस्थिव्यंगता/ मेंदूचा पक्षाघात (Cerebral Palsy)/ कुष्ठरोग मुक्त (Leprosy cured)/ शारिरीक वाढ खुंटणे (Dwarfism)/ आम्ल हल्लाग्रस्त (Acid Attack Victims)/ स्नायु विकृती (Muscular Dystrophy)

ड : स्वमग्नता (Autism)/ मंदबुद्धी किंवा आकलनक्षमतेची कमतरता (Intellectual Disability)/ विशिष्ट शिक्षण अक्षमता (Specific Learning Disability)/ मानसिक आजार (Mental Illness).

ई : वरील अ ते ड मधील बहिरेपणा व अंधत्वासह एकापेक्षा जास्त प्रकारचे दिव्यांगत्व असणाऱ्यासांठी त्यांचेसाठी सुनिश्चित करण्यात आलेल्या पदावर

आमच्या संस्थेची अन्य महाविद्यालये इतर विद्यापीठाशी संलग्नित नाहीत. उपरोक्त नमूद पदांची माहिती खरी असून कायमस्वरुपी पूर्णवेळ विद्यापीठ मान्यताप्राप्त शिक्षकांचा कार्यरत पदसंख्येमध्ये समावेश करण्यात आलेला असून त्यानुसार रिक्त पदांचे आरक्षण तपासून मिळावे, ही विनंती.

मा. अध्यक्ष/मा. सचिव
सही व शिक्का

महाराष्ट्र शासन, उच्च व तंत्र शिक्षण विभाग, न्यायाप्र-२०१४/(प्र.क्र.३२१/१४) विशि-१, दि. २४.०८.२०१५, मा. उच्च न्यायालय, (औरंगाबाद खंडपीठ) येथे दाखल केलेल्या याचिका क्र. १२०५१/२०१५ महाराष्ट्र सर्व बहुजन शिक्षक मंडळ विरुद्ध महाराष्ट्र राज्य आणि इतर मधील मा. उच्च न्यायालयाच्या अंतिम निर्णयास अधीन राहून, **शासन निर्णय क्रमांकः बीसीसी-२०२४/प्र.क्र.७५/१६-क, दिनांक २७ फेब्रुवारी २०२४** नुसार दि. ------------------- रोजी वरीलप्रमाणे आरक्षण तपासले असून अनुशेष प्राधान्याने भरण्याबाबत आपणास सूचित करण्यात येत आहे.शासनाच्या आरक्षणविषयक धोरणामध्ये काही बदल झाल्यास त्यानुसार बिंदूनामावलीची प्राथमिक तपासणी करुन घेणे बंधनकारक राहील.

उपकुलसचिव (आरक्षण कक्ष)

नमुना-प्रपत्र अ

सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ

शिक्षक पदासाठी बिंदूनामावलीनुसार आरक्षण प्रमाणपत्र

अनुदानित महाविद्यालयांसाठी लागू

संस्थेचे नाव:-

महाविद्यालयाचे नाव:- **विद्यापीठ संलग्नित क्रमांक:-**

दिनांक -----------------अखेरची स्थिती

अ. क्र.	पदनाम	मंजूर पदे	कार्यरत पदे	रिक्त पदे	अनुशेष
१					
२					
एकूण					

दिनांक ----------------- अखेर दिव्यांग प्रवर्गासाठी राखीव असलेल्या पदांच्या माहितीचा गोषवारा

अ. क्र.	पदनाम	मंजूर पदे	कार्यरत पदे	रिक्त पदे	दिव्यांग पदांची माहिती					
					दिव्यांग कार्यरत गटनिहाय पदसंख्या				*मागील अनुशेष व दिव्यांग गट	भरावयाच्या पदानुसार आरक्षित पदे व दिव्यांग गट
					अ	ब	क	(ड व ई)		
१.										
२.										
एकूण										

*मागील अनुशेष दिव्यांग प्रवर्गातील गटानुसार अंतर्गत परिवर्तनीय राहील.

अ : अंध/अल्पदृष्टी

ब : कर्णबधीर अथवा ऐकु येण्यातील दुर्बलता

क : अस्थिव्यंगता/ मेंदूचा पक्षाघात (Cerebral Palsy)/ कुष्ठरोग मुक्त (Leprosy cured)/ शारिरीक वाढ खुंटणे (Dwarfism)/ आम्ल हल्लाग्रस्त (Acid Attack Victims)/ स्नायु विकृती (Muscular Dystrophy)

ड : स्वमग्नता (Autism)/ मंदबुद्धी किंवा आकलनक्षमतेची कमतरता (Intellectual Disability)/ विशिष्ट शिक्षण अक्षमता (Specific Learning Disability)/ मानसिक आजार (Mental Illness).

ई : वरील अ ते ड मधील बहिरेपणा व अंधत्वासह एकापेक्षा जास्त प्रकारचे दिव्यांगत्व असणाऱ्यासांठी त्यांचेसाठी सुनिश्चित करण्यात आलेल्या पदावर

आमच्या संस्थेची अन्य महाविद्यालये इतर विद्यापीठाशी संलग्नित नाहीत. उपरोक्त नमूद पदांची माहिती खरी असून कायमस्वरुपी पूर्णवेळ विद्यापीठ मान्यताप्राप्त शिक्षकांचा कार्यरत पदसंख्येमध्ये समावेश करण्यात आलेला असून त्यानुसार रिक्त पदांचे आरक्षण तपासून मिळावे, ही विनंती.

मा. अध्यक्ष/मा. सचिव
सही व शिक्का

शासन निर्णय क्र. संकीर्ण-२०१९/प्र.क्र.९४/१९/विशि-१, दिनांक ११/०४/२०२२ नुसार तसेच मा. उच्च न्यायालय, (औरंगाबाद खंडपीठ) येथे दाखल केलेल्या याचिका क्र. १२०५१/२०१५ महाराष्ट्र सर्व बहुजन शिक्षक मंडळ विरुद्ध महाराष्ट्र राज्य आणि इतर मधील मा. उच्च न्यायालयाच्या अंतिम निर्णयास अधीन राहून, **शासन निर्णय क्रमांक: बीसीसी-२०२४/प्र.क्र.७५/१६-क, दिनांक २७ फेब्रुवारी २०२४** नुसार दि. ------------------ रोजी वरीलप्रमाणे आरक्षण तपासले असून अनुशेष प्राधान्याने भराण्याबाबत आपणास सूचित करण्यात येत आहे तसेच समांतर आरक्षणाची काटेकोरपणे अमंलबजावणी करण्यात यावी. शासनाच्या आरक्षणविषयक धोरणामध्ये काही बदल झाल्यास त्यानुसार बिंदूनामावलीची प्राथमिक तपासणी करुन घेणे बंधनकारक राहील.

उपकुलसचिव (आरक्षण कक्ष)

नमुना-प्रपत्र ब

संस्थेचे नावः-

महाविद्यालयाचे नावः-

विद्यापीठ संलग्नित क्रमांकः-

अनुदानित/विनाअनुदानित/कायम विनाअनुदानित

अ. क्र.	पदनाम	विषय	मंजूर पदे	दिनांक ------------------ अखेर कार्यरत पदे (भरलेली पदे)												रिक्त पदे
				अ. जा.	अ. ज.	विजा (अ)	भज (ब)	भज (क)	भज (ड)	इमाव	विमाप्र	साशैमाप्र	ईडब्ल्युएस	अराखीव	एकूण	
१.	प्राचार्य/ संचालक															
२.	प्राध्यापक	१.														
		२.														
		३.														
		४.														
		५.														
एकूण																
३.	सहयोगी प्राध्यापक	१.														
		२.														
		३.														
		४.														
		५.														
एकूण																
४.	सहायक प्राध्यापक	१.														
		२.														
		३.														
		४.														
		५.														
एकूण																
५.	शारिरीक शिक्षण संचालक															
६.	ग्रंथपाल															
एकूण (१+२+३+४+५+६)																

आमच्या संस्थेची अन्य महाविद्यालये इतर विद्यापीठाशी संलग्नित नाहीत. उपरोक्त नमूद पदांची माहिती खरी असून कायमस्वरुपी पूर्णवेळ कार्यरत विद्यापीठ मान्यताप्राप्त शिक्षकांचा कार्यरत पदसंख्येमध्ये समावेश करण्यात आलेला असून त्यानुसार रिक्त पदांचे आरक्षण तपासून मिळावे, ही विनंती.

मा. अध्यक्ष/मा. सचिव
सही व शिक्का

टिपः

१) एकापेक्षा जास्त महाविद्यालये असल्यास सर्व महाविद्यालयांची पदे एकत्रित करुन प्रपत्र-ब मध्ये माहिती भरावी तसेच महाविद्यालयनिहाय देखील स्वतंत्रपणे माहिती प्रपत्र-ब सादर करावी.

२) अनुदानित, विनाअनुदानित व कायम विनाअनुदानित पदांची माहिती प्रपत्र-ब मध्ये स्वतंत्रपणे सादर करावी.

नमुना -प्रपत्र क

संस्थेचे नावः-

महाविद्यालयाचे नावः- विद्यापीठ संलग्नित क्रमांकः-

अनुदानित/विनाअनुदानित/कायम विनाअनुदानित

दिव्यांग व्यक्ती अधिनियम २०१६ मधील तरतुदीनुसार दिव्यांगांच्या पदभरतीची माहिती ठेवण्यासाठी शासन निर्णय क्र. दिव्यांग/२०१८/प्र.क्र.११४/१६अ दि. २९ मे, २०१९ नुसार बिंदुनामावलीचा विहित नमुना

भरती वर्ष	पदनाम	रोटेशन क्रमांक	बिंदु क्र.	दिव्यांगाच्या खालील विविध प्रकारांपैकी विहित दिव्यांगत्व असलेल्या व्यक्तीसाठी सुनिश्चित करण्यात आलेले आहे काय				आरक्षित किंवा अनारक्षित (आरक्षित असल्यास ज्या सुनिश्चित प्रकारासाठी आरक्षित असेल तो गट नमुद करावा)	ज्या व्यक्तिची नियुक्ती करण्यात आली त्याचे नाव व नियुक्तीचा दिनांक	नियुक्त करण्यात आलेल्या व्यक्तीचा अ,ब,क, (ड व इ) मधील प्रकार	शेरा
				अ	ब	क	(ड व ई)				

अ : अंध/अल्पदृष्टी

ब : कर्णबधीर अथवा ऐकु येण्यातील दुर्बलता

क : अस्थिव्यंगता/ मेंदूचा पक्षाघात (Cerebral Palsy)/ कुष्ठरोग मुक्त (Leprosy cured)/ शारिरीक वाढ खुंटणे (Dwarfism)/ आम्ल हल्लाग्रस्त (Acid Attack Victims)/ स्नायु विकृती (Muscular Dystrophy)

ड : स्वमग्नता (Autism)/ मंदबुद्धी किंवा आकलनक्षमतेची कमतरता (Intellectual Disability)/ विशिष्ट शिक्षण अक्षमता (Specific Learning Disability)/ मानसिक आजार (Mental Illness).

ई : वरील अ ते ड मधील बहिरेपणा व अंधत्वासह एकापेक्षा जास्त प्रकारचे दिव्यांगत्व असणाऱ्यासांठी त्यांचेसाठी सुनिश्चित करण्यात आलेल्या पदावर

मा. अध्यक्ष/मा. सचिव
सही व शिक्का

नमुना-प्रपत्र ड

संस्थेचे नावः-

महाविद्यालयाचे नावः- **विद्यापीठ संलग्नित क्रमांकः-**

अनुदानित/विनाअनुदानित/कायम विनाअनुदानित

दिनांक ------------------ अखेर दिव्यांग प्रवर्गासाठी राखीव असलेल्या पदांच्या माहितीचा गोषवारा

अ. क्र.	पदनाम	मंजूर पदे	कार्यरत पदे	रिक्त पदे	दिव्यांग पदांची माहिती					
					दिव्यांग कार्यरत गटनिहाय पदसंख्या				*मागील अनुशेष व दिव्यांग गट	भरावयाच्या पदानुसार आरक्षित पदे व दिव्यांग गट
					अ	ब	क	(ड व ई)		
१.										
२.										
एकूण										

*मागील अनुशेष दिव्यांग प्रवर्गातील गटानुसार अंतर्गत परिवर्तनीय राहील.

अ : अंध/अल्पदृष्टी

ब : कर्णबधीर अथवा ऐकु येण्यातील दुर्बलता

क : अस्थिव्यंगता/ मेंदूचा पक्षाघात (Cerebral Palsy)/ कुष्ठरोग मुक्त (Leprosy cured)/ शारिरीक वाढ खुंटणे (Dwarfism)/ आम्ल हल्लाग्रस्त (Acid Attack Victims)/ स्नायु विकृती (Muscular Dystrophy)

ड : स्वमग्नता (Autism)/ मंदबुद्धी किंवा आकलनक्षमतेची कमतरता (Intellectual Disability)/ विशिष्ट शिक्षण अक्षमता (Specific Learning Disability)/ मानसिक आजार (Mental Illness).

ई : वरील अ ते ड मधील बहिरेपणा व अंधत्वासह एकापेक्षा जास्त प्रकारचे दिव्यांगत्व असणाऱ्यासांठी त्यांचेसाठी सुनिश्चित करण्यात आलेल्या पदावर

मा. अध्यक्ष/मा. सचिव
सही व शिक्का

नमुना-०२-अ

अनुदानित महाविद्यालयासांठी संवर्गनिहाय पदाचा गोषवारा दिनांक ---------------- अखेर

पदनाम: **मंजुर पदे:** **भरती प्रकार:** सरळसेवा प्रवेश

तपशील	अ. जा.	अ.ज.	विजा (अ)	भज (ब)	भज (क)	भज (ड)	विमाप्र	इमाव	साशैमाप्र	ईडब्ल्युएस	अराखीव	एकूण
मंजूर पदांवर आवश्यक आरक्षण	१३%	७%	३%	२.५%	३.५%	२%	२%	१९%	१०%	१०%	२८%	१००%
आवश्यक पदे												
कार्यरत पदे												
रिक्त पदे												

दाखला

दाखला देण्यात येतो की,

१. वरील गोषवाऱ्यात नमूद केल्याप्रमाणे कार्यरत कर्मचारी --------- याप्रमाणे असून गोषवाऱ्याद्वारे काढणेत आलेला असून नमुद केलेला अनुशेष मी स्वत: तपासला असून तो बरोबर आहे.

२. बिंदूनामावली नोंदवहीमध्ये या संवर्गातील कर्मचाऱ्यांच्या नोंदी सेवाज्येष्ठतेनुसार घेण्यात आलेल्या असून त्या मी स्वत: तपासून पाहिल्या असून त्या बरोबर असल्याची खात्री झाल्यानंतरच मी सत्यतेबाबत स्वाक्षरी केली आहे.

३. बिंदूनामावली नोंदवहीत नोंद असलेल्या ------------ कर्मचाऱ्यांचे नियुक्ती आदेश/वैयक्तिक मान्यता पत्र मी स्वत: तपासले असून ते बरोबर आहेत. सदरचे नियुक्ती आदेश/वैयक्तिक मान्यता पत्राच्या मुळ प्रती कार्यालयीन दप्तरी जतन करुन ठेवणेत आल्या आहेत. त्यामध्ये काही तफावत आढळल्यास हे कार्यालय जबाबदार राहील.

४. नामावली नोंदवहीतील --------- मागासवर्गीय कर्मचाऱ्यांचे जातीचे दाखले व ------- जात वैधता प्रमाणपत्र मी स्वत: तपासले असून ते बरोबर आहेत. सदरचे जातीचे दाखले व जात वैधता प्रमाणपत्र कार्यालयीन दप्तरी जतन करुन ठेवणेत आले आहेत. त्यामध्ये काही तफावत आढळल्यास हे कार्यालय जबाबदार राहील.

५. नामावली नोंदवही तपासणीचे संदर्भात आम्ही सादर केलेली सर्व माहिती ही अचूक व खरी आहे. माहिती खोटी वा चुकीची असल्याचे आढळून आल्यास त्याची जबाबदारी या कार्यालयाची राहील.

६. सदर संवर्गातील सर्व पदांना शासनाची/सक्षम अधिकाऱ्याची मंजूरी घेतलेली आहे.

७. कक्षाने तपासणी केल्यानंतर त्यात अनियमितता आढळल्यास त्या संदर्भात खुलासे सादर करणे व प्रपत्र ड विहित मुदतीत भरुन देणेत येईल. त्यात विलंब झाल्यास संबंधित कार्यालय प्रमुख/नियुक्ती प्राधिकारी हे दिनांक ०५/०९/२०१४ च्या शासन निर्णयानुसार कार्यवाहीस पात्र ठरतील, ही बाब आम्हाला ज्ञात आहे. त्यानुसार कार्यवाही करणेत येईल.

८. कार्यालयातील सर्व कर्मचाऱ्यांची नियुक्ती पत्रे, जात वैधता प्रमाणपत्रे व इतर आवश्यक माहिती अचूक असल्याबाबतचा कार्यालय प्रमुख/संस्था प्रमुख तसेच नियुक्ती प्राधिकारी यांचा दाखला घेऊनच संबंधित कार्यालयाची बिंदूनामावली व रोस्टर पडताळणी करुन देणेत आलेली आहे. कार्यालयाने सादर केलेल्या कर्मचारी विषयक माहितीच्या अचूकतेविषयी व वैधतेविषयक बाबींची संपूर्ण जबाबदारी कार्यालय प्रमुख व नियुक्ती प्राधिकारी यांची राहील, ही बाब आम्हाला ज्ञात असून त्यानुसार दिलेली सर्व माहिती अचूक असल्याची खात्री केली आहे.

मा. अध्यक्ष/मा. सचिव
सही व शिक्का

अ. क्र.	प्रवर्ग	वापरलेले बिंदुक्रमांक व कार्यरत बिंदुक्रमांक (वापरलेल्या बिंदुंना गोल करावे)	बिंदु व्यतिरिक्त जादा सेवक अ.क्र.	एकूण कार्यरत पदे
१.	अ.जा.			
२.	अ.ज.			
३.	विजा (अ)			
४.	भज (ब)			
५.	भज (क)			
६.	भज (ड)			
७.	विमाप्र			
८.	इमाव			
९.	साशैमाप्र			
१०.	ईडब्ल्युएस			
११.	अराखीव			
एकूण				

मा. अध्यक्ष/मा. सचिव
सही व शिक्का

नमुना-०२-अ

अनुदानित महाविद्यालयासांठी संवर्गनिहाय पदाचा गोषवारा दिनांक ---------------- अखेर

पदनामः **मंजुर पदेः** **भरती प्रकारः** सरळसेवा प्रवेश

तपशील	अ. जा.	अ.ज.	विजा (अ)	भज (ब)	भज (क)	भज (ड)	विमाप्र	इमाव	अराखीव	एकूण
मंजूर पदांवर आवश्यक आरक्षण	१३%	७%	३%	२.५%	३.५%	२%	२%	१९%	४८%	१००%
आवश्यक पदे										
कार्यरत पदे										
रिक्त पदे										

दाखला

दाखला देण्यात येतो की,

१. वरील गोषवाऱ्यात नमूद केल्याप्रमाणे कार्यरत कर्मचारी --------- याप्रमाणे असून गोषवाऱ्याद्वारे काढणेत आलेला असून नमुद केलेला अनुशेष मी स्वतः तपासला असून तो बरोबर आहे.

२. बिंदूनामावली नोंदवहीमध्ये या संवर्गातील कर्मचाऱ्यांच्या नोंदी सेवाज्येष्ठतेनुसार घेण्यात आलेल्या असून त्या मी स्वतः तपासून पाहिल्या असून त्या बरोबर असल्याची खात्री झाल्यानंतरच मी सत्यतेबाबत स्वाक्षरी केली आहे.

३. बिंदूनामावली नोंदवहीत नोंद असलेल्या ------------ कर्मचाऱ्यांचे नियुक्ती आदेश/वैयक्तिक मान्यता पत्र मी स्वतः तपासले असून ते बरोबर आहेत. सदरचे नियुक्ती आदेश/वैयक्तिक मान्यता पत्राच्या मुळ प्रती कार्यालयीन दप्तरी जतन करुन ठेवणेत आल्या आहेत. त्यामध्ये काही तफावत आढळल्यास हे कार्यालय जबाबदार राहील.

४. नामावली नोंदवहीतील --------- मागासवर्गीय कर्मचाऱ्यांचे जातीचे दाखले व ------- जात वैधता प्रमाणपत्र मी स्वतः तपासले असून ते बरोबर आहेत. सदरचे जातीचे दाखले व जात वैधता प्रमाणपत्र कार्यालयीन दप्तरी जतन करुन ठेवणेत आले आहेत. त्यामध्ये काही तफावत आढळल्यास हे कार्यालय जबाबदार राहील.

५. नामावली नोंदवही तपासणीचे संदर्भात आम्ही सादर केलेली सर्व माहिती ही अचूक व खरी आहे. माहिती खोटी वा चुकीची असल्याचे आढळून आल्यास त्याची जबाबदारी या कार्यालयाची राहील.

६. सदर संवर्गातील सर्व पदांना शासनाची/सक्षम अधिकाऱ्याची मंजूरी घेतलेली आहे.

७. कक्षाने तपासणी केल्यानंतर त्यात अनियमितता आढळल्यास त्या संदर्भात खुलासे सादर करणे व प्रपत्र ड विहित मुदतीत भरुन देणेत येईल. त्यात विलंब झाल्यास संबंधित कार्यालय प्रमुख/नियुक्ती प्राधिकारी हे दिनांक ०५/०९/२०१४ च्या शासन निर्णयानुसार कार्यवाहीस पात्र ठरतील, ही बाब आम्हाला ज्ञात आहे. त्यानुसार कार्यवाही करणेत येईल.

८. कार्यालयातील सर्व कर्मचाऱ्यांची नियुक्ती पत्रे, जात वैधता प्रमाणपत्रे व इतर आवश्यक माहिती अचूक असल्याबाबतचा कार्यालय प्रमुख/संस्था प्रमुख तसेच नियुक्ती प्राधिकारी यांचा दाखला घेऊनच संबंधित कार्यालयाची बिंदूनामावली व रोस्टर पडताळणी करुन देणेत आलेली आहे. कार्यालयाने सादर केलेल्या कर्मचारी विषयक माहितीच्या अचूकतेविषयी व वैधतेविषयक बाबींची संपूर्ण जबाबदारी कार्यालय प्रमुख व नियुक्ती प्राधिकारी यांची राहील, ही बाब आम्हाला ज्ञात असून त्यानुसार दिलेली सर्व माहिती अचूक असल्याची खात्री केली आहे.

मा. अध्यक्ष/मा. सचिव
सही व शिक्का

अ. क्र.	प्रवर्ग	वापरलेले बिंदुक्रमांक व कार्यरत बिंदुक्रमांक (वापरलेल्या बिंदुंना गोल करावे)	बिंदु व्यतिरिक्त जादा सेवक अ.क्र.	एकूण कार्यरत पदे
१.	अ.जा.			
२.	अ.ज.			
३.	विजा (अ)			
४.	भज (ब)			
५.	भज (क)			
६.	भज (ड)			
७.	विमाप्र			
८.	इमाव			
९.	साशैमाप्र			
१०.	ईडब्ल्युएस			
११.	अराखीव			
एकूण				

मा. अध्यक्ष/मा. सचिव
सही व शिक्का

नमुना-०२-ब

विनाअनुदानित महाविद्यालयासांठी विषय व संवर्गनिहाय पदाचा गोषवारा दिनांक ---------------- अखेर

पदनाम: **विषय:** **मंजुर पदे:** **भरती प्रकार:** सरळसेवा प्रवेश

तपशील	अ. जा.	अ.ज.	विजा (अ)	भज (ब)	भज (क)	भज (ड)	विमाप्र	इमाव	साशैमाप्र	ईडब्ल्युएस	अराखीव	एकूण
मंजूर पदांवर आवश्यक आरक्षण	१३%	७%	३%	२.५%	३.५%	२%	२%	१९%	१०%	१०%	२८%	१००%
आवश्यक पदे												
कार्यरत पदे												
रिक्त पदे												

दाखला

दाखला देण्यात येतो की,

१. वरील गोषवाऱ्यात नमूद केल्याप्रमाणे कार्यरत कर्मचारी --------- याप्रमाणे असून गोषवाऱ्याद्वारे काढणेत आलेला असून नमुद केलेला अनुशेष मी स्वतः तपासला असून तो बरोबर आहे.

२. बिंदूनामावली नोंदवहीमध्ये या संवर्गातील कर्मचाऱ्यांच्या नोंदी सेवाज्येष्ठतेनुसार घेण्यात आलेल्या असून त्या मी स्वतः तपासून पाहिल्या असून त्या बरोबर असल्याची खात्री झाल्यानंतरच मी सत्यतेबाबत स्वाक्षरी केली आहे.

३. बिंदूनामावली नोंदवहीत नोंद असलेल्या ------------ कर्मचाऱ्यांचे नियुक्ती आदेश/वैयक्तिक मान्यता पत्र मी स्वतः तपासले असून ते बरोबर आहेत. सदरचे नियुक्ती आदेश/वैयक्तिक मान्यता पत्राच्या मुळ प्रती कार्यालयीन दप्तरी जतन करुन ठेवणेत आल्या आहेत. त्यामध्ये काही तफावत आढळल्यास हे कार्यालय जबाबदार राहील.

४. नामावली नोंदवहीतील --------- मागासवर्गीय कर्मचाऱ्यांचे जातीचे दाखले व ------- जात वैधता प्रमाणपत्र मी स्वतः तपासले असून ते बरोबर आहेत. सदरचे जातीचे दाखले व जात वैधता प्रमाणपत्र कार्यालयीन दप्तरी जतन करुन ठेवणेत आले आहेत. त्यामध्ये काही तफावत आढळल्यास हे कार्यालय जबाबदार राहील.

५. नामावली नोंदवही तपासणीचे संदर्भात आम्ही सादर केलेली सर्व माहिती ही अचूक व खरी आहे. माहिती खोटी वा चुकीची असल्याचे आढळून आल्यास त्याची जबाबदारी या कार्यालयाची राहील.

६. सदर संवर्गातील सर्व पदांना शासनाची/सक्षम अधिकाऱ्याची मंजूरी घेतलेली आहे.

७. कक्षाने तपासणी केल्यानंतर त्यात अनियमितता आढळल्यास त्या संदर्भात खुलासे सादर करणे व प्रपत्र ड विहित मुदतीत भरुन देणेत येईल. त्यात विलंब झाल्यास संबंधित कार्यालय प्रमुख/नियुक्ती प्राधिकारी हे दिनांक ०५/०९/२०१४ च्या शासन निर्णयानुसार कार्यवाहीस पात्र ठरतील, ही बाब आम्हाला ज्ञात आहे. त्यानुसार कार्यवाही करणेत येईल.

८. कार्यालयातील सर्व कर्मचाऱ्यांची नियुक्ती पत्रे, जात वैधता प्रमाणपत्रे व इतर आवश्यक माहिती अचूक असल्याबाबतचा कार्यालय प्रमुख/संस्था प्रमुख तसेच नियुक्ती प्राधिकारी यांचा दाखला घेऊनच संबंधित कार्यालयाची बिंदूनामावली व रोस्टर पडताळणी करुन देणेत आलेली आहे. कार्यालयाने सादर केलेल्या कर्मचारी विषयक माहितीच्या अचूकतेविषयी व वैधतेविषयक बाबींची संपूर्ण जबाबदारी कार्यालय प्रमुख व नियुक्ती प्राधिकारी यांची राहील, ही बाब आम्हाला ज्ञात असून त्यानुसार दिलेली सर्व माहिती अचूक असल्याची खात्री केली आहे.

मा. अध्यक्ष/मा. सचिव
सही व शिक्का

अ. क्र.	प्रवर्ग	वापरलेले बिंदुक्रमांक व कार्यरत बिंदुक्रमांक (वापरलेल्या बिंदुंना गोल करावे)	बिंदु व्यतिरिक्त जादा सेवक अ.क्र.	एकूण कार्यरत पदे
१.	अ.जा.			
२.	अ.ज.			
३.	विजा (अ)			
४.	भज (ब)			
५.	भज (क)			
६.	भज (ड)			
७.	विमाप्र			
८.	इमाव			
९.	साशैमाप्र			
१०.	ईडब्ल्युएस			
११.	अराखीव			
एकूण				

मा. अध्यक्ष/मा. सचिव
सही व शिक्का

नमुना-०२-ब

विनाअनुदानित महाविद्यालयासांठी विषय व संवर्गनिहाय पदाचा गोषवारा दिनांक ---------------- अखेर

पदनाम: **विषय:** **मंजुर पदे:** **भरती प्रकार:** सरळसेवा प्रवेश

तपशील	अ. जा.	अ.ज.	विजा (अ)	भज (ब)	भज (क)	भज (ड)	विमाप्र	इमाव	अराखीव	एकूण
मंजूर पदांवर आवश्यक आरक्षण	१३%	७%	३%	२.५%	३.५%	२%	२%	१९%	४८%	१००%
आवश्यक पदे										
कार्यरत पदे										
रिक्त पदे										

दाखला

दाखला देण्यात येतो की,

९. वरील गोषवाऱ्यात नमूद केल्याप्रमाणे कार्यरत कर्मचारी --------- याप्रमाणे असून गोषवाऱ्याद्वारे काढणेत आलेला असून नमुद केलेला अनुशेष मी स्वतः तपासला असून तो बरोबर आहे.

१०. बिंदूनामावली नोंदवहीमध्ये या संवर्गातील कर्मचाऱ्यांच्या नोंदी सेवाज्येष्ठतेनुसार घेण्यात आलेल्या असून त्या मी स्वतः तपासून पाहिल्या असून त्या बरोबर असल्याची खात्री झाल्यानंतरच मी सत्यतेबाबत स्वाक्षरी केली आहे.

११. बिंदूनामावली नोंदवहीत नोंद असलेल्या ------------ कर्मचाऱ्यांचे नियुक्ती आदेश/वैयक्तिक मान्यता पत्र मी स्वतः तपासले असून ते बरोबर आहेत. सदरचे नियुक्ती आदेश/वैयक्तिक मान्यता पत्राच्या मुळ प्रती कार्यालयीन दप्तरी जतन करुन ठेवणेत आल्या आहेत. त्यामध्ये काही तफावत आढळल्यास हे कार्यालय जबाबदार राहील.

१२. नामावली नोंदवहीतील --------- मागासवर्गीय कर्मचाऱ्यांचे जातीचे दाखले व ------- जात वैधता प्रमाणपत्र मी स्वतः तपासले असून ते बरोबर आहेत. सदरचे जातीचे दाखले व जात वैधता प्रमाणपत्र कार्यालयीन दप्तरी जतन करुन ठेवणेत आले आहेत. त्यामध्ये काही तफावत आढळल्यास हे कार्यालय जबाबदार राहील.

१३. नामावली नोंदवही तपासणीचे संदर्भात आम्ही सादर केलेली सर्व माहिती ही अचूक व खरी आहे. माहिती खोटी वा चुकीची असल्याचे आढळून आल्यास त्याची जबाबदारी या कार्यालयाची राहील.

१४. सदर संवर्गातील सर्व पदांना शासनाची/सक्षम अधिकाऱ्याची मंजूरी घेतलेली आहे.

१५. कक्षाने तपासणी केल्यानंतर त्यात अनियमितता आढळल्यास त्या संदर्भात खुलासे सादर करणे व प्रपत्र ड विहित मुदतीत भरुन देणेत येईल. त्यात विलंब झाल्यास संबंधित कार्यालय प्रमुख/नियुक्ती प्राधिकारी हे दिनांक ०५/०९/२०१४ च्या शासन निर्णयानुसार कार्यवाहीस पात्र ठरतील, ही बाब आम्हाला ज्ञात आहे. त्यानुसार कार्यवाही करणेत येईल.

१६. कार्यालयातील सर्व कर्मचाऱ्यांची नियुक्ती पत्रे, जात वैधता प्रमाणपत्रे व इतर आवश्यक माहिती अचूक असल्याबाबतचा कार्यालय प्रमुख/संस्था प्रमुख तसेच नियुक्ती प्राधिकारी यांचा दाखला घेऊनच संबंधित कार्यालयाची बिंदूनामावली व रोस्टर पडताळणी करुन देणेत आलेली आहे. कार्यालयाने सादर केलेल्या कर्मचारी विषयक माहितीच्या अचूकतेविषयी व वैधतेविषयक बाबींची संपूर्ण जबाबदारी कार्यालय प्रमुख व नियुक्ती प्राधिकारी यांची राहील, ही बाब आम्हाला ज्ञात असून त्यानुसार दिलेली सर्व माहिती अचूक असल्याची खात्री केली आहे.

मा. अध्यक्ष/मा. सचिव
सही व शिक्का

अ. क्र.	प्रवर्ग	वापरलेले बिंदुक्रमांक व कार्यरत बिंदुक्रमांक (वापरलेल्या बिंदुंना गोल करावे)	बिंदु व्यतिरिक्त जादा सेवक अ.क्र.	एकूण कार्यरत पदे
१.	अ.जा.			
२.	अ.ज.			
३.	विजा (अ)			
४.	भज (ब)			
५.	भज (क)			
६.	भज (ड)			
७.	विमाप्र			
८.	इमाव			
९.	साशैमाप्र			
१०.	ईडब्ल्युएस			
११.	अराखीव			
एकूण				

मा. अध्यक्ष/मा. सचिव
सही व शिक्का

नमुना-०३-अ

(महिलांसाठी)

संस्थेचे नावः-

महाविद्यालयाचे नावः-

विद्यापीठ संलग्नित क्रमांकः-

अनुदानित/विनाअनुदानित/कायम विनाअनुदानित

महिलांसाठी सरळसेवा भरतीमध्ये ३०% समांतर आरक्षणानुसार माहितीचा तक्ता

(शासन निर्णय क्र. संकीर्ण १०९६/प्र.क.३०/का-२, दि.०१/०८/१९९७)

अ. क्र.	पदनाम	विषय	मंजूर पदे	दिनांक ------------------ अखेर प्रत्यक्ष कार्यरत महिलांची संख्या (भरलेली पदे)												मंजूर पदांवर प्रत्यक्ष कार्यरत असलेल्या महिलांची एकूण टक्केवारी
				अ. जा.	अ. ज.	विजा (अ)	भज (ब)	भज (क)	भज (ड)	इमाव	विमाप्र	साशैमाप्र	ईडब्ल्युएस	अराखीव	एकूण	
१.	प्राचार्य/ संचालक															
२.	प्राध्यापक	१.														
		२.														
		३.														
		४.														
		५.														
एकूण																
३.	सहयोगी प्राध्यापक	१.														
		२.														
		३.														
		४.														
		५.														
एकूण																
४.	सहायक प्राध्यापक	१.														
		२.														
		३.														
		४.														
		५.														
एकूण																
५.	शारिरीक शिक्षण संचालक															
६.	ग्रंथपाल															
एकूण (१+२+३+४+५+६)																

मा. अध्यक्ष/मा. सचिव
सही व शिक्का

नमुना-०३-ब

(खेळाडूसाठी)

संस्थेचे नावः-

महाविद्यालयाचे नावः-

विद्यापीठ संलग्नित क्रमांकः-

अनुदानित/विनाअनुदानित/कायम विनाअनुदानित

खेळाडूसाठी सरळसेवा भरतीमध्ये ०५% समांतर आरक्षणानुसार माहितीचा तक्ता

(शासन निर्णय क्र. संकीर्ण राक्रिधो-२००२/प्र.क.६८/क्रियुसे-२, दि.०१/०७/२०१६)

अ. क्र.	पदनाम	विषय	मंजूर पदे	दिनांक ----------------- अखेर प्रत्यक्ष कार्यरत खेळाडूंची संख्या (भरलेली पदे)												मंजूर पदांवर प्रत्यक्ष कार्यरत असलेल्या खेळाडूंची एकूण टक्केवारी
				अ. जा.	अ. ज.	विजा (अ)	भज (ब)	भज (क)	भज (ड)	इमाव	विमाप्र	साशैमाप्र	ईडब्ल्युएस	अराखीव	एकूण	
१.	प्राचार्य/ संचालक															
२.	प्राध्यापक	१.														
		२.														
		३.														
		४.														
		५.														
	एकूण															
३.	सहयोगी प्राध्यापक	१.														
		२.														
		३.														
		४.														
		५.														
	एकूण															
४.	सहायक प्राध्यापक	१.														
		२.														
		३.														
		४.														
		५.														
	एकूण															
५.	शारिरीक शिक्षण संचालक															
६.	ग्रंथपाल															
	एकूण (१+२+३+४+५+६)															

मा. अध्यक्ष/मा. सचिव
सही व शिक्का

नमुना-०३-क

(अनाथांसाठी)

संस्थेचे नावः-

महाविद्यालयाचे नावः-

विद्यापीठ संलग्नित क्रमांकः-

अनुदानित/विनाअनुदानित/कायम विनाअनुदानित

अनाथांसाठी सरळसेवा भरतीमध्ये ०१% समांतर आरक्षणानुसार माहितीचा तक्ता

(शासन निर्णय क्र. संकीर्ण अनाथ-२०२२/प्र.क.१२२/का-०३, दि.०६/०४/२०२३)

अ. क्र.	पदनाम	विषय	मंजूर पदे	दिनांक ------------------ अखेर प्रत्यक्ष कार्यरत अनाथांची संख्या (भरलेली पदे)												मंजूर पदांवर प्रत्यक्ष कार्यरत असलेल्या अनाथांची एकूण टक्केवारी
				अ. जा.	अ. ज.	विजा (अ)	भज (ब)	भज (क)	भज (ड)	इमाव	विमाप्र	साशैमाप्र	ईडब्ल्युएस	अराखीव	एकूण	
१.	प्राचार्य/ संचालक															
२.	प्राध्यापक	१.														
		२.														
		३.														
		४.														
		५.														
एकूण																
३.	सहयोगी प्राध्यापक	१.														
		२.														
		३.														
		४.														
		५.														
एकूण																
४.	सहायक प्राध्यापक	१.														
		२.														
		३.														
		४.														
		५.														
एकूण																
५.	शारिरीक शिक्षण संचालक															
६.	ग्रंथपाल															
एकूण (१+२+३+४+५+६)																

मा. अध्यक्ष/मा. सचिव

सही व शिक्का

नमुना-०४

संस्थेचे नावः- महाविद्यालयाचे नावः-

विद्यापीठ संलग्नित क्रमांक:-

दिनांक ०२.०७.१९९७ रोजी कार्यरत असलेले व त्यानंतर नव्याने नियुक्त झालेले, आजतागायत बिंदूनामावलीमध्ये असलेल्या नोंदीप्रमाणे कार्यरत असलेले सेवक व सेवानिवृत्त/राजीनामा/निधन झालेल्या सेवकांची माहिती

(प्रवर्गनिहाय व **रुजू दिनांकापासून चढत्या क्रमाने** खालीलप्रमाणे स्वतंत्र तक्ता तयार करणे)

पदनामः प्रवर्गः अ.जा.

अ. क्र.	सेवकाचे नाव	विषय	स्वतःचा प्रवर्ग	नियुक्ती प्रवर्ग	शिक्षक मान्यता प्रमाणपत्रानुसार रुजू दिनांक	सेवानिवृत्त दिनांक	शेरा (राजीनामा/निधन/कार्यरत)
१.							

पदनामः प्रवर्गः अ.ज.

अ. क्र.	सेवकाचे नाव	विषय	स्वतःचा प्रवर्ग	नियुक्ती प्रवर्ग	शिक्षक मान्यता प्रमाणपत्रानुसार रुजू दिनांक	सेवानिवृत्त दिनांक	शेरा (राजीनामा/निधन/कार्यरत)
१.							

पदनामः प्रवर्गः विजा-अ

अ. क्र.	सेवकाचे नाव	विषय	स्वतःचा प्रवर्ग	नियुक्ती प्रवर्ग	शिक्षक मान्यता प्रमाणपत्रानुसार रुजू दिनांक	सेवानिवृत्त दिनांक	शेरा (राजीनामा/निधन/कार्यरत)
१.							

पदनामः प्रवर्गः भज-ब

अ. क्र.	सेवकाचे नाव	विषय	स्वतःचा प्रवर्ग	नियुक्ती प्रवर्ग	शिक्षक मान्यता प्रमाणपत्रानुसार रुजू दिनांक	सेवानिवृत्त दिनांक	शेरा (राजीनामा/निधन/कार्यरत)
१.							

पदनामः प्रवर्गः भज-क

अ. क्र.	सेवकाचे नाव	विषय	स्वतःचा प्रवर्ग	नियुक्ती प्रवर्ग	शिक्षक मान्यता प्रमाणपत्रानुसार रुजू दिनांक	सेवानिवृत्त दिनांक	शेरा (राजीनामा/निधन/कार्यरत)
१.							

पदनामः प्रवर्ग : भज-ड

अ. क्र.	सेवकाचे नाव	विषय	स्वतःचा प्रवर्ग	नियुक्ती प्रवर्ग	शिक्षक मान्यता प्रमाणपत्रानुसार रुजू दिनांक	सेवानिवृत्त दिनांक	शेरा (राजीनामा/निधन/कार्यरत)
१.							

पदनामः प्रवर्गः विमाप्र

अ. क्र.	सेवकाचे नाव	विषय	स्वतःचा प्रवर्ग	नियुक्ती प्रवर्ग	शिक्षक मान्यता प्रमाणपत्रानुसार रुजू दिनांक	सेवानिवृत्त दिनांक	शेरा (राजीनामा/निधन/कार्यरत)
१.							

पदनामः प्रवर्गः इमाव

अ. क्र.	सेवकाचे नाव	विषय	स्वतःचा प्रवर्ग	नियुक्ती प्रवर्ग	शिक्षक मान्यता प्रमाणपत्रानुसार रुजू दिनांक	सेवानिवृत्त दिनांक	शेरा (राजीनामा/निधन/कार्यरत)
१.							

पदनामः प्रवर्गः साशैमाप्र

अ. क्र.	सेवकाचे नाव	विषय	स्वतःचा प्रवर्ग	नियुक्ती प्रवर्ग	शिक्षक मान्यता प्रमाणपत्रानुसार रुजू दिनांक	सेवानिवृत्त दिनांक	शेरा (राजीनामा/निधन/कार्यरत)
१.							

पदनामः प्रवर्गः ईडब्ल्युएस

अ. क्र.	सेवकाचे नाव	विषय	स्वतःचा प्रवर्ग	नियुक्ती प्रवर्ग	शिक्षक मान्यता प्रमाणपत्रानुसार रुजू दिनांक	सेवानिवृत्त दिनांक	शेरा (राजीनामा/निधन/कार्यरत)
१.							

पदनामः प्रवर्गः अराखीव

अ. क्र.	सेवकाचे नाव	विषय	स्वतःचा प्रवर्ग	नियुक्ती प्रवर्ग	शिक्षक मान्यता प्रमाणपत्रानुसार रुजू दिनांक	सेवानिवृत्त दिनांक	शेरा (राजीनामा/निधन/कार्यरत)
१.							

मा. अध्यक्ष/मा. सचिव सही व शिक्का

नमुना-०५

संस्थेचे नावः- महाविद्यालयाचे नावः-

विद्यापीठ संलग्नित क्रमांकः-

दिनांक ०२.०७.१९९७ रोजी कार्यरत असलेले व त्यानंतर नव्याने नियुक्त झालेले, आजतागायत बिंदूनामावलीमध्ये असलेल्या नोंदीप्रमाणे कार्यरत असलेले सेवक व सेवानिवृत्त/राजीनामा/निधन झालेल्या सेवकांची माहिती

(प्रवर्गनिहाय व **पद रिक्त झाल्याच्या दिनांकापासून चढत्या क्रमाने** खालीलप्रमाणे स्वतंत्र तक्ता तयार करणे)

पदनामः प्रवर्गः अ.जा.

अ. क्र.	सेवकाचे नाव	विषय	स्वतःचा प्रवर्ग	नियुक्ती प्रवर्ग	शिक्षक मान्यता प्रमाणपत्रानुसार रुजू दिनांक	सेवानिवृत्त दिनांक	शेरा (राजीनामा/निधन/कार्यरत)
१.							

पदनामः प्रवर्गः अ.ज.

अ. क्र.	सेवकाचे नाव	विषय	स्वतःचा प्रवर्ग	नियुक्ती प्रवर्ग	शिक्षक मान्यता प्रमाणपत्रानुसार रुजू दिनांक	सेवानिवृत्त दिनांक	शेरा (राजीनामा/निधन/कार्यरत)
१.							

पदनामः प्रवर्गः विजा-अ

अ. क्र.	सेवकाचे नाव	विषय	स्वतःचा प्रवर्ग	नियुक्ती प्रवर्ग	शिक्षक मान्यता प्रमाणपत्रानुसार रुजू दिनांक	सेवानिवृत्त दिनांक	शेरा (राजीनामा/निधन/कार्यरत)
१.							

पदनामः प्रवर्गः भज-ब

अ. क्र.	सेवकाचे नाव	विषय	स्वतःचा प्रवर्ग	नियुक्ती प्रवर्ग	शिक्षक मान्यता प्रमाणपत्रानुसार रुजू दिनांक	सेवानिवृत्त दिनांक	शेरा (राजीनामा/निधन/कार्यरत)
१.							

पदनामः प्रवर्गः भज-क

अ. क्र.	सेवकाचे नाव	विषय	स्वतःचा प्रवर्ग	नियुक्ती प्रवर्ग	शिक्षक मान्यता प्रमाणपत्रानुसार रुजू दिनांक	सेवानिवृत्त दिनांक	शेरा (राजीनामा/निधन/कार्यरत)
१.							

पदनामः प्रवर्गः भज-ड

अ. क्र.	सेवकाचे नाव	विषय	स्वतःचा प्रवर्ग	नियुक्ती प्रवर्ग	शिक्षक मान्यता प्रमाणपत्रानुसार रुजू दिनांक	सेवानिवृत्त दिनांक	शेरा (राजीनामा/निधन/कार्यरत)
१.							

पदनामः प्रवर्गः विमाप्र

अ. क्र.	सेवकाचे नाव	विषय	स्वतःचा प्रवर्ग	नियुक्ती प्रवर्ग	शिक्षक मान्यता प्रमाणपत्रानुसार रुजू दिनांक	सेवानिवृत्त दिनांक	शेरा (राजीनामा/निधन/कार्यरत)
१.							

पदनामः प्रवर्गः इमाव

अ. क्र.	सेवकाचे नाव	विषय	स्वतःचा प्रवर्ग	नियुक्ती प्रवर्ग	शिक्षक मान्यता प्रमाणपत्रानुसार रुजू दिनांक	सेवानिवृत्त दिनांक	शेरा (राजीनामा/निधन/कार्यरत)
१.							

पदनामः प्रवर्गः साशैमाप्र

अ. क्र.	सेवकाचे नाव	विषय	स्वतःचा प्रवर्ग	नियुक्ती प्रवर्ग	शिक्षक मान्यता प्रमाणपत्रानुसार रुजू दिनांक	सेवानिवृत्त दिनांक	शेरा (राजीनामा/निधन/कार्यरत)
१.							

पदनामः प्रवर्ग : ईडब्ल्युएस

अ. क्र.	सेवकाचे नाव	विषय	स्वतःचा प्रवर्ग	नियुक्ती प्रवर्ग	शिक्षक मान्यता प्रमाणपत्रानुसार रुजू दिनांक	सेवानिवृत्त दिनांक	शेरा (राजीनामा/निधन/कार्यरत)
१.							

पदनामः प्रवर्गः अराखीव

अ. क्र.	सेवकाचे नाव	विषय	स्वतःचा प्रवर्ग	नियुक्ती प्रवर्ग	शिक्षक मान्यता प्रमाणपत्रानुसार रुजू दिनांक	सेवानिवृत्त दिनांक	शेरा (राजीनामा/निधन/कार्यरत)
१.							

मा. अध्यक्ष/मा. सचिव सही व शिक्का

शैक्षणिक संस्था/महाविद्यालयांसाठी छोट्या संवर्गासाठीचा विहित नमुना (२ ते ३२ पदांपर्यंत)
परिशिष्ट - ब

पदाचे नाव - **एकूण मंजूर पदे -**
भरतीचे प्रमाण - सरळसेवा एकूण मंजूर पदाचे १००% **टक्केवारी नुसार उपलब्ध पदे-**
सरळसेवेच्या कोटयातील .... पदांचे आरक्षण पुढील प्रमाणे **दिनांक / /२०२४ अखेरचा गोषवारा.**

तपशील	**अजा**	**अज**	**विजा अ**	**भज ब**	**भज क**	**भज ड**	**विमाप्र**	**इमाव**	**एसईबीसी**	**ईडब्ल्युएस**	**अराखीव**	**एकूण**
	१३%	**७%**	**३%**	**२.५%**	**३.५%**	**२%**	**२%**	**१९%**	**१०%**	**१०%**	**२८%**	**१००%**
आवश्यक पदे												
भरलेली पदे												
दि.२६.०२.२०२४ रोजी भरावयाची पदे												

संस्था प्रमुख/कार्यालय प्रमुख
यांचे नांव, पदनाम व स्वाक्षरी

नियुक्ती प्राधिकारी
यांचे नांव, पदनाम व स्वाक्षरी

शैक्षणिक संस्था/महाविद्यालयांसाठी मोठ्या संवर्गासाठीचा विहित नमुना
परिशिष्ट - ब

पदाचे नाव - **एकूण मंजूर पदे -**
भरतीचे प्रमाण - सरळसेवा एकूण मंजूर पदाचे १००% **टक्केवारी नुसार उपलब्ध पदे-**
सरळसेवेच्या कोटयातील .... पदांचे आरक्षण पुढील प्रमाणे **दिनांक / /२०२४ अखेरचा गोषवारा.**

तपशील	**अजा**	**अज**	**विजा अ**	**भज ब**	**भज क**	**भज ड**	**विमाप्र**	**इमाव**	**अराखीव**	**एकूण**
	१३%	**७%**	**३%**	**२.५%**	**३.५%**	**२%**	**२%**	**१९%**	**४८%**	**१००%**
आवश्यक पदे										
भरलेली पदे										
दि.२६.०२.२०२४ रोजी भरावयाची पदे										

भरती वर्ष - १
दि. २६.०२.२०२४ ते ३१.०८.२०२४
एसईबीसी करिता गणना

पहिल्या वर्षात एकूण भरावयाची पदे	**एसईबीसी करिता पहिल्या भरती वर्षात एकूण भरावयाच्या पदांच्या १० टक्केनुसार येणारी पदे**	**या भरती वर्षात एसईबीसी प्रवर्गाकरिता उपलब्द पदे**
१	**२**	**३**
	पुर्णांकात ...... पदे	

ईडब्ल्युएस करिता गणना

सन २०१९ पासुन एकूण भरती केलेली पदे + सद्यस्थितीत एकूण भरावयाची पदे	**ईडब्ल्युएस करिता या भरती वर्षात एकूण भरावयाच्या पदांच्या १० टक्केनुसार येणारी पदे**	**या भरती वर्षात ईडब्ल्युएस वर्गाची उपलब्द पदे**	**या भरती वर्षात ईडब्ल्युएस वर्गाची भरावयाची पदे**
१	**२**	**३**	**४**
	पुर्णांकात ...... पदे	स्तंभ २ प्रमाणे उपलब्ध पदे - (वजा) पुर्वीच्या भरती वर्षात भरलेली व कार्यरत ईडब्ल्युएस ची पदे	

पहिल्या भरती वर्षात एसईबीसी करिता ______पदे उपलब्ध होतील व या वर्षात ईडब्ल्युएस करिता______पदे उपलब्ध होतील.

तपशील	**अजा**	**अज**	**विजा अ**	**भज ब**	**भज क**	**भज ड**	**विमाप्र**	**इमाव**	**एसईबीसी**	**ईडब्ल्युएस**	**अराखीव**	**एकूण**
	१३%	**७%**	**३%**	**२.५%**	**३.५%**	**२%**	**२%**	**१९%**	**१०%**	**१०%**	**२८%**	**१००%**
एकूण भरावयाची पदे												

संस्था प्रमुख/कार्यालय प्रमुख
यांचे नांव, पदनाम व स्वाक्षरी

नियुक्ती प्राधिकारी
यांचे नांव, पदनाम व स्वाक्षरी

E:\CBD\Roster Verification Formats with SEBC.docx

शासकीय/निमशासकीय कार्यालयांसाठी छोट्या संवर्गासाठीचा विहित नमुना (२ ते ३२ पदांपर्यंत)
परिशिष्ट - ब

पदाचे नाव - **एकूण मंजूर पदे -**
भरतीचे प्रमाण - सरळसेवा एकूण मंजूर पदाचे १००% **टक्केवारी नुसार उपलब्ध पदे-**
सरळसेवेच्या कोटयातील .... पदांचे आरक्षण पुढील प्रमाणे **दिनांक / /२०२४ अखेरचा गोषवारा.**

तपशील	अजा	अज	विजा अ	भज ब	भज क	भज ड	विमाप्र	इमाव	एसईबीसी	ईडब्ल्युएस	अराखीव	एकूण
	१३%	७%	३%	२.५%	३.५%	२%	२%	१९%	१०%	१०%	२८%	१००%
आवश्यक पदे												
भरलेली पदे												
दि.२६.०२.२०२४ रोजी भरावयाची पदे												

संस्था प्रमुख/कार्यालय प्रमुख यांचे नांव, पदनाम व स्वाक्षरी

नियुक्ती प्राधिकारी यांचे नांव, पदनाम व स्वाक्षरी

शासकीय/निमशासकीय कार्यालयांसाठी मोठ्या संवर्गासाठीचा विहित नमुना
परिशिष्ट - ब

पदाचे नाव - **एकूण मंजूर पदे -**
भरतीचे प्रमाण - सरळसेवा एकूण मंजूर पदाचे १००% **टक्केवारी नुसार उपलब्ध पदे-**
सरळसेवेच्या कोटयातील .... पदांचे आरक्षण पुढील प्रमाणे **दिनांक / /२०२४ अखेरचा गोषवारा.**

अ. क्र.	तपशील	अजा	अज	विजा अ	भज ब	भज क	भज ड	विमाप्र	इमाव	अराखीव	एकूण
		१३%	७%	३%	२.५%	३.५%	२%	२%	१९%	४८%	१००%
१	आवश्यक पदे										
२	भरलेली पदे										
३	दि.२६.०२.२०२४ रोजी भरावयाची पदे										
४	दि.२६.०२.२०२४ ते दि. ३१.०८.२०२४ या कालावधीतील संभाव्य भरावयाची पदे										
५	एकूण भरावयाची पदे										

भरती वर्ष - १
दि. २६.०२.२०२४ ते ३१.०८.२०२४
एसईबीसी करिता गणना

पहिल्या वर्षात एकूण भरावयाची पदे	एसईबीसी करिता पहिल्या भरती वर्षात एकूण भरावयाच्या पदांच्या १० टक्केनुसार येणारी पदे	या भरती वर्षात एसईबीसी प्रवर्गाकरिता उपलब्द पदे
१	२	३
	पुर्णांकात ...... पदे	

ईडब्ल्युएस करिता गणना

सन २०१९ पासुन एकूण भरती केलेली पदे + सद्यस्थितीत एकूण भरावयाची पदे	ईडब्ल्युएस करिता या भरती वर्षात एकूण भरावयाच्या पदांच्या १० टक्केनुसार येणारी पदे	या भरती वर्षात ईडब्ल्युएस वर्गाची उपलब्द पदे	या भरती वर्षात ईडब्ल्युएस वर्गाची भरावयाची पदे
१	२	३	४
	पुर्णांकात ...... पदे	स्तंभ २ प्रमाणे उपलब्ध पदे - (वजा) पुर्वीच्या भरती वर्षात भरलेली व कार्यरत ईडब्ल्युएस ची पदे	

पहिल्या भरती वर्षात एसईबीसी करिता _____पदे उपलब्ध होतील व या वर्षात ईडब्ल्युएस करिता_____पदे उपलब्ध होतील.

तपशील	अजा	अज	विजा अ	भज ब	भज क	भज ड	विमाप्र	इमाव	एसईबीसी	ईडब्ल्युएस	अराखीव	एकूण
	१३%	७%	३%	२.५%	३.५%	२%	२%	१९%	१०%	१०%	२८%	१००%
एकूण भरावयाची पदे												

संस्था प्रमुख/कार्यालय प्रमुख
यांचे नांव, पदनाम व स्वाक्षरी

नियुक्ती प्राधिकारी
यांचे नांव, पदनाम व स्वाक्षरी